



# LEKA KOMMUNE

## Alkoholpolitiske retningslinjer

Vedlegg til rusmiddelpolitisk handlingsplan 2016-2020



LEKA KOMMUNE

K.sak 19/16

# ALKOHOLPOLITISKE RETNINGSLINJER I LEKA KOMMUNE

perioden 2016 – 2020

De enkelte søknader om salgs- og skjenkebevillinger for alkoholholdig drikke behandles i overensstemmelse med de alkoholpolitiske prinsipper som er uttrykt i kommunens ruspolitiske handlingsplan hvor Leka kommune har som målsetting å redusere helseskader gjennom redusert forbruk av alkoholvarer.

Rutiner ved tildeling av salg- og skjenkebevillinger behandles av Leka Formannskap

## Bevillingsperiode

Bevillingsperioder settes til max 4 år – senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre har tiltrådt.

## Behandling av bevillingssøknader

1. Bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 - drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol - tildeles kun dagligvarebutikker.  
Ved tildeling og fornyelse av bevilling skal det legges vekt på om søker kan ansees egnet til å ha bevilling. Ved søknad om fornyelse av bevilling skal det tas hensyn til tidligere erfaring med søkerens utøvelse av bevilling i form av
  - brudd på vilkår som er satt for bevillingen
  - brudd på skjenke- eller aldersbestemmelser
  - endring av driftskonsept uten godkjenning
  - klanderverdige ordensforhold ved bevertningsstedet
2. Ved tildeling av skjenkebevilling skal skjenkelokalets beliggenhet, størrelse og beskaffenhet samt målgruppe for virksomheten tillegges vekt.

### Uteservering

Etter søknad kan skjenkesteder få tillatelse til å skjenke øl/vin utendørs på areal som ligger i nær tilknytning til godkjent skjenkelokale.

Bevilling kan gis for en bestemt del av året og for en enkelt bestemt anledning (alkohollovens § 1- 6)

3. Ambulerende bevilling - alkohollovens § 4-5  
Kommunestyret har opprettet ambulerende skjenkebevillinger og kan tillate at en eller flere av disse bevillinger blir utøvd på et sted eller steder som kan tildeles person(er) for skjenking:
  - a) til deltagere i sluttet selskap.
  - b) for en enkelt anledning (åpne fester)

Den ambulerende bevillingen gjelder for det lokalet (rommet) det skjenkes i.  
Alkoholholdig drikke skal ikke tas ut og inn av lokalet

### **Tiden for salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1**

- alkohollovens § 3-7

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 kan skje innenfor lovens maximaltid:

- mandag – fredag: kl. 08.00 – kl. 20.00
- dager før søn- og helligdager: kl. 08.00 – kl. 18.00

### **Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk - alkohollovens § 4-4**

Generelt blir normaltiden å gjelde.

Normaltiden for skjenking av øl og vin er fra kl. 08.00 – 01.00.

Normaltid for skjenking av brennevin er fra kl. 13.00 – 24.00.

På fredager/lørdager og i forbindelse med høytider kan det etter søknad gis bevilling for skjenking fram til kl. 01.30

Ved søknad om skjenketid utover normaltid skal type skjenkested og beliggenhet vurderes.

### **Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger - alkohollovens § 1-9**

Formannskapet oppnevnes til utvalg for kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

For å utføre kontrollen engasjeres det egne kontrollører.

Utvalget for kontroll med salgs- og skjenkebevillinger og kontrollører gis opplæring i alkoholloven med forskrifter

### **Gebyr for salg og skjenking**

Gebyrer betales i h.h.t. forskriftenes kap. 11. Gebyr for ambulerende bevilling og bevilling for en enkelt bestemt anledning settes til kr. 200, - pr. gang.

Gebyrer som innbetales skal fordeles likt mellom å dekke kommunens utgifter med saksbehandling og kontroll og tilskudd til rusfrie arrangement for barn og unge. 50% av inkommet gebyr settes på fond hvor man kan søke om tilskudd til alkoholfrie arrangement for barn/ungdom.

### **Forebyggende tiltak barn/ungdom**

Kommunen vil støtte rusfrie aktivitetstilbud i regi av frivillige organisasjoner – jfr. avsnitt ang. gebyr. Leka B- og Ungdomsskole skal drive holdningsskapende arbeid i undervisningen.

### **Reaksjoner ved overtredelse av alkoholloven m/forskrifter (§ 1-8)**

Dersom bevillingsinnehaver, og person som eier en vesentlig del av virksomheten – jfr. § 1-7b - ikke lenger oppfyller kravene m.h.t. vandel, eller dersom bevillingshaver ikke oppfyller sine forpliktelser etter alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne, kan bevillingen inndras.

Ved vurdering om bevillingen skal inndras og for hvilket tidsrom, skal følgende vektlegges:

- hva går overtredelsen ut på
- overtredelsens grovhet
- kan bevillingsinnehaver klandres for overtredelsen
- hva er gjort for å rette opp forholdet

### Delegasjon

Med hjemmel i alkohollovens § 1-12 delegeres følgende myndighet:

Formannskapet:

- Fatte vedtak i saker om tildeling av salgs-/skjenkebevilling
- Tildele bevilling for en enkelt anledning og for en bestemt del av året – jfr. alkohollovens § 1-6, 3. ledd
- Godkjenning av flytting av salgs-/skjenkestedet til nye lokaler
- Godkjenning av endring av salgs-/skjenkestedets driftsform
- Fatte vedtak om inndragning av bevilling

### Rådmann:

*Fatte vedtak for en enkelt anledning:*

- Utvidelse av salgs-/skjenketiden
- Utvidelse av skjenkelokale
- Tildele ambulerende bevilling til sluttede selskaper og for en enkelt anledning (åpne fester)– jfr. alkohollovens § 4-5
- Informere søkere om skjenkebevillingen

*Annet:*

- Godkjenne skifte av styrer og stedfortreder ved godkjente skjenke- og salgssteder

### Evaluering

Rutiner ved tildeling av salgs- og skjenkebevillinger skal evalueres i begynnelsen av hver valgperiode sammen med kommunens alkoholpolitiske handlingsplan

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1989-06-02-27>

Sist endret:	K.styre	19/16
	K.styre	13/12
	k.styre	53/08