



LEKA KOMMUNE

Vedtekter for Leka skolefritidsordning SFO



LEKA KOMMUNE

§ 1. Retningslinjer

Skolefritidsordningen i Leka drives etter Lov og forskrifter om skolefritidsordningen, § 13-7 i Opplæringsloven og Forskrift til opplæringsloven, § 12-1, og de til enhver tid gjeldende retningslinjer som er vedtatt av Leka Formannskap, og de krav som gjelder for tildeling av statstilskudd.

§ 2. Eierforhold

Skolefritidsordningen i Leka eies og drives av Leka kommune.

§ 3. Formål

Skolefritidsordningen er et tilbud som skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos elever på 1. – 4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1. – 7. årstrinn. Skolefritidsordningen skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal gis gode utviklingsvilkår. Som en del av et helhetlig tilbud, skal skolefritidsordningen være underlagt grunnskolens formålsparagraf.

§ 4. Ansvarlig styringsorgan

Leka Formannskap har ansvaret for forvaltningen av skolefritidsordningen i kommunen, samt tilsynet. Skolefritidsordningen er administrativt underlagt rådmann. Regelen i Opplæringsloven, § 10-9 første, andre og fjerde ledd gjelder for tilsetting i skolefritidsordningen.

§ 5. Ledelse, styring og ansvar

Når skolefritidsordningen er knyttet til skolen, skal rektor til vanlig være leder og ha overordnet pedagogisk og administrativt ansvar. Daglig leder har personal-, administrativ- og pedagogisk ansvar for planlegging og den daglige driften. Heldagstilbud bør ha daglig leder med pedagogisk utdanning. Tid til ledelse framgår av SFS 2201. Omfanget av ordningen – stillingsstørrelser ved SFO og bemanning – justeres i forhold til den årlige påmeldingen.

§ 6. Barnetall og bemanning

Foruten rektor/daglig leder SFO som har det administrative- og pedagogiske ansvaret for ordningen, er bemanningen en per maksimum 12 barn. Leka kommunes SFO ved Leka barne- og ungdomsskole har plass til 18 barn. Det kan tas inn flere barn etter vedtak i Leka Formannskap. Ved inntak av barn med spesielle behov, må bemanningen økes. I faste grupper med færre enn 12 barn gis det adgang til kjøp av time-/dagplasser». Dette er tilpasning til Opplæringslova, § 9-3, og Forskrift til Opplæringslova, § 12-1, pkt a; «Når skolen er ansvarleg for tryggleiken til elevane, må tilsynet i praksis vere forsvarleg i forhold til risikoen for at skade eller ulykke kan skje.»

§ 7. Leike- og oppholdsareal

Leike- og oppholdsarealet inne skal være minimum 3 m² pr. barn. Utearealet skal være minimum seks ganger innearealet. Arealene både inne og ute skal være tilpasset behovet til barna og de aktivitetene som drives. Det vises for øvrig til «Forskrift om miljørettet helsevern i skoler og barnehager» og «Forskrift om leikeplasser».

§ 8 Plan- og foreldresamarbeid

Det skal utarbeides års- og månedsplaner for Leka SFO. Foresatte skal gjøres kjent med disse planene og gis anledning til å uttale seg. Foresatte ved Leka SFO velger en representant som har møte- og uttalerett i saker som angår SFO i skolens samarbeidsutvalg. Daglig leder SFO har også rett til å møte og uttale seg i Samarbeidsutvalget i saker som angår SFO, jfr. «Vedtekter for Samarbeidsutvalget ved Leka barne- og ungdomsskole». Det avholdes minst ett foreldremøte hvert skoleår.

§ 9a Inntak av barn

Søknad om plass i SFO kan skje på fastsatt skjema eller elektronisk til Leka Formannskap. Opptakskriterier – forhold som det legges vekt på ved behov for prioritering:

- Barn med spesielle behov (funksjonshemninger, særlige sosiale behov m.v.).
- Alder. Yngre barn har fortrinn foran eldre.
- Foresatte sin arbeidssituasjon og sosiale situasjon.

Kunngjøring skjer ved utsending av informasjon elektronisk til alle som har barn i aktuell alder.

§ 9b Inntaksperiode

- Hovedinntak av barn skjer i vårsemesteret og gjelder for ett skoleår.
- Suppleringsinntak i løpet av skoleåret kan skje, og gjelder da ut det skoleåret inntaket har funnet sted.
- Slutten barnet i hele eller deler av plassen, er det en måneds skriftlig oppsigelsesfrist. Oppsigelsen løper fra den 1. i påfølgende måned. Oppsigelser av plass kan ikke skje etter 1. mai, i tilfelle dette skjer, vil foreldrebetalingen likevel måtte fortsette med fast månedlig beløp ut skoleåret. I spesielle tilfeller kan det søkes om fritak fra bestemmelsen.
- Hvis det er plass, kan skolefritidsordningen ta i mot barn for kortere perioder (timer, dager eller uker), hvis det er særlige grunner for det (sykdom i heimen o.a.). Ved barns sykdom fritas foresatte for betaling av plassen når sykdommen varer ut over 14 dager. Barn som er plaget med kronisk sykdom med fravær under 14 dagers varighet, kan ved særlige tungtveiende grunner bli fritatt for betaling av plassen. Legeerklæring må framlegges i begge tilfellene.
- Skolefritidsordningens åpningstid følger som hovedregel skoleruta. Tilbud ut over dette kan gis ved tilstrekkelig antall søkere, minimum 4 barn, og etter vedtak i Leka Formannskap.

§ 10 Betaling for opphold

- Foreldrebetaling fastsettes av Leka Kommunestyre. Dette skjer fortrinnsvis i forbindelse med den årlige budsjettbehandling og med virkning fra 1. januar neste kalenderår.
- Det gis søskenmoderasjon på lik linje med kommunens tilbud innen barnehage.
- Betalingsmåte: Innbetales den 1. i hver måned etter regning.
- Manglende betaling av SFO-plass fører til tap av retten til tildelt plass. SFO-tilbudet opphører fra den 1. i måneden etter at purring for manglende betaling er utsendt fra Leka kommune.
- Barn som begynner i SFO etter den 1. i måneden betaler forholdsvis for plassen. Det samme gjelder for måneder med ferie eller opphold i mer enn 1. uke.
- Foresatte som henter sine barn for sent belastes med gebyr per påbegynt kvarter etter ordinær stengetid. Gebyret fastsettes av Leka Kommunestyre ved budsjettbehandlingen og gjelder fra 1. januar påfølgende kalenderår.

§ 11 Åpningstider

- Åpningstider fastsettes av Leka Formannskap etter tilråding fra daglig leder SFO/rektor. Gjeldende åpningstider er:
 - Mandag, torsdag og fredag: 0715 – 0900 og 1430 – 1600
 - Tirsdag: 0715 – 0805 og 1330 – 1600
 - Onsdag: 0715 - 1600

§ 12 Dispensasjonsrett

- Leka Formannskap kan i særskilte tilfeller gi dispensasjon fra disse vedtekter såfremt forholdene legges til rette for det og med de betingelser dette medfører.

§ 13 Gyldighet

Endringer av disse vedtektene vedtas av Leka Formannskap. Endringer som medfører større budsjettmessige konsekvenser vedtas av Leka kommunestyre.

Sist endret:		
	K.sak	16/18
	F.sak	35/12
	F.sak	05/06
	K.sak	48/04
	F.sak	22/04
	F.sak	26/03
	F.sak	73/01
	F.sak	45/01