



LEKA KOMMUNE

Vedtekter for Leka eldreråd



LEKA KOMMUNE

1. Eldrerådet er et kommunalt råd sammensatt av fem medlemmer med varamedlemmer, der kommunestyret velger medlemmene.
2. Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år.
3. Kommunen oppnevner en representant fra kommunestyret med varamedlem som kommunens representant i rådet. Leder og nestleder av rådet, velges av rådet selv.
4. Rådet skal være et rådgivende organ for kommunen og har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder eldre. Slike saker skal kommunestyret eller andre folkevalgte organer legge frem for rådet.
5. Kommunestyret skal etablere rutiner som sikrer at rådet mottar sakene på et så tidlig tidspunkt i saksbehandlingen, at uttalelser fra rådet har mulighet til å påvirke utfallet av saken. Uttalelsene skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som avgjør saken.
6. Rådet kan på eget initiativ ta opp saker og fremme forslag som gjelder eller er med på å påvirke deres vilkår i kommunen.
7. Rådet skal være representert i plankomiteer som oppnevnes med saksområder som berøres deres levevilkår i kommunen
8. Medlemmer av rådet har anledning til å uttale seg i kommunestyret i aktuelle saker, etter avtale med ordfører.
9. Rådet driver informasjonsarbeid innad i kommunen, ovenfor organisasjoner og allmenheten.
10. Etatene skal på et tidligst mulig tidspunkt, dvs senest innen en uke etter initiativ fra etaten eller etter at et initiativ er mottatt fra andre, orientere rådet om alle saker som er av særskilt interesse for eldre.
11. Rådet kan i utvalgte saker kreve kopi av samtlige relevante saksdokumenter samt kopi av alle brev og møtoreferater som kommer frem under saksbehandlingen.
12. Representanter fra kommunens etater tiltrer rådet etter behov.
13. Rådets medlemmer har taushetsplikt om forhold og opplysninger som er unntatt offentlighet. Rådets møter lukkes når taushetsbelagte saker behandles.
14. Interesseorganisasjonene har rett til å komme med forslag til rådene.
15. Rådets medlemmer får tilsendt kommunestyrets saksliste og andre saker av interesse. Leder utarbeider saksliste i samarbeid med sekretær og innkaller til møte.
16. Det skal lages en møteplan. Det skal avholdes minimum fire møter i året.
17. Ved avstemning gjelder vanlig flertall. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.
18. Rådet er vedtaksfør dersom minst halvparten av medlemmene er tilstede.
19. Møtebok underskrives av leder og et medlem av rådet.
20. Referat fra møtene skal sendes rådmannen og ordfører.
21. Rådet skal hvert år utarbeide årsplan som legges frem for kommunestyret
22. Eventuelle endringer i retningslinjene må vedtas av rådet og oversendes kommunestyret for godkjenning.
23. Godtgjørelse for rådenes medlemmer følger kommunens godtgjørelsesreglement.